

UGOVOR O OBRADI PODATAKA ZA USLUGE KONE RESIDENTIAL („SOP“)

1. Svrha i opseg obrade podataka

Pružanje usluga Residential zahteva prikupljanje i obradu određenih ličnih podataka o Korisnicima, opisanih u nastavku („Lični podaci“). Kako bi korisnici u potpunosti mogli da koriste usluge Residential i da imaju koristi od njih, Klijent prikuplja i održava lične podatke u softverskim aplikacijama koje pruža KONE u okviru usluga KONE Residential („Upravljački softver“).

Obe Stranke potvrđuju i slažu se da u principu svaka Stranka snosi sopstvenu odgovornost za zakonitost obrade ličnih podataka koju sprovodi, kao i za svoje odgovornosti prema važećim zakonima za zaštitu podataka. U ovom SOP Stranke pristaju na detaljniji nivo obaveza i odgovornosti Klijenta u vezi sa obradom Ličnih podataka u Upravljačkom softveru.

Smatra se da upotrebu Ličnih podataka koja sledi treba da sprovodi Klijent putem Upravljačkog softvera i to je opisano u odgovarajućoj servisnoj dokumentaciji i izjavama o privatnosti koje je Korisnicima dostavila kompanija KONE:

Predmet obrade Ličnih podataka:	Klijent koristi usluge Residential u svrhu upravljanja pristupom na Lokaciji koju poseduje ili kojom upravlja. Usluge uključuju licencu za korišćenje Upravljačkog softvera koji omogućava upravljanje Ličnim podacima stanara i posetilaca, kao i digitalnim ključevima i privescima za ključeve Lokacije.
Trajanje prikupljanja Ličnih podataka:	Lične podatke mora da obrađuje Klijent sve dok se usluge Residential obezbeđuju prema Ugovoru.
Priroda i svrha obrade Ličnih podataka:	Klijent je odgovoran za prvobitno prikupljanje Korisnikovih osnovnih podataka u cilju slanja šifre za aktivaciju Korisniku ili pružanja Korisniku priveska za ključeve koji mu omogućava da počne da koristi Usluge na odgovarajućoj Lokaciji. Štaviše, Klijent je odgovoran za upravljanje Ličnim podacima (kao što je bliže objašnjeno u 3. odeljku) tokom trajanja Ugovora.
Vrsta ličnih podataka:	Korisnikovo ime i prezime, pol, adresa, broj stana, adresa e-pošte, broj telefona, ime i broj na interfonu, ID broj priveska za ključ, dozvole i kreirani potkorisnici.
Kategorije lica na koja se odnose podaci:	Stanari i posetioci Lokacije na kojoj se koriste usluge Residential.

U meri u kojoj Klijent obrađuje lične podatke na bilo koji drugi način u odnosu na onaj opisan iznad, izdvaja Lične podatke iz Upravljačkog softvera, integriše Lične podatke u svoje druge IT sisteme ili na drugi način počinje da obrađuje Lične podatke u svrhe ili na način koji nije opisan u ovom SOP, smatraće se nezavisnim rukovaocem podataka i sam će snositi odgovornost za svoje radnje u skladu sa važećim zakonima o zaštiti podataka (uključujući bez ograničenja njegove obaveze da dobije pristanak Korisnika za obradu Ličnih podataka).

2. Prava i obaveze Klijenta

Prilikom obrade Ličnih podataka, Klijent će:

- (i) obezbediti da pristup Ličnim podacima bude ograničen na osobe kojima je pristup Ličnim podacima potreban u prethodno navedene svrhe i da osobe koje imaju ovlašćen pristup Ličnim podacima budu vezane ugovornom ili zakonskom obavezom poverljivosti. Klijent posebno potvrđuje i saglasan je da mu je zabranjeno da deli lozinke i/ili korisnička imena dodeljena za pristupanje ličnim podacima sa neovlašćenim korisnicima i snosiće odgovornost za poverljivost i korišćenje lozinke i korisničkih imena Klijenta (uključujući zaposlene Klijenta);
- (ii) uzima u obzir stanje tehnološkog razvoja i trošak primene bilo koje mere, preduzima sve odgovarajuće tehničke i organizacione mere zaštite Ličnih podataka od neovlašćene ili nezakonite obrade Ličnih podataka i od slučajnog gubitka ili uništenja ili oštećenja Ličnih podataka;
- (iii) uzima u obzir prirodu obrade, pomaže kompaniji KONE da odgovori na zahteve lica na koja se odnose podaci. To uključuje, ali nije ograničeno na:
 - a. ažuriranje ili ispravljanje Ličnih podataka u skladu sa obaveštenjem ili zahtevom Korisnika; i
 - b. brisanje Ličnih podataka u skladu sa zahtevom Korisnika.
- (iv) u pogledu Korisnika koji odluče da koristi usluge Residential bez preuzimanja aplikacije kompanije KONE, da pruži pomoć kompaniji KONE u pružanju takvim Korisnicima informacija o obradi njihovih Ličnih podataka kada se lični podaci takvih Korisnika prikupljaju po prvi put tako što će im isporučiti izjavu o privatnosti kompanije KONE u Upravljačkom softveru ili na drugi način u skladu sa pisanim uputstvima kompanije KONE;
- (v) obavestiti kompaniju KONE bez odlaganja nakon prijema pritužbe od Korisnika u vezi sa Ličnim podacima;
- (vi) čim bude razumno moguće nakon saznanja o povredi ličnih podataka, obavestiti kompaniju KONE na security@kone.com i saradivati u istrazi, verifikaciji, ublažavanju i sanaciji povrede, kao i u pružanju potrebnih obaveštenja organima za zaštitu podataka i licima na koja se odnose podaci;
- (vii) snositi potpunu isključivu i nezavisnu odgovornost za upravljanje Korisnikovim pravima pristupa Lokaciji i za deaktivaciju ili brisanje (ako je primenjivo) iz Upravljačkog softvera Korisnika koji više nisu ovlašćeni za pristup Lokaciji.